

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

A- Doktora Yeterlik Sınavı

Doktora yeterlik sınavı, Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere yılda iki kez yapılır. Yeterlik sınavına girmek için başvuran öğrencilerin listesi ve komitenin belirlediği sınav jürileri EADB aracılığı ile ilgili enstitüye **sınav tarihinden bir ay önce** bildirilir.

- 1- Öğrenci sistem üzerinden (*Nisan ve Ekim aylarında*) yeterlik başvurusu başlatarak sonraki aşamaya yani **“Enstitü Öğrenci İşlerine”** gönderir.
- 2- **“Enstitü Öğrenci İşlerine”** öğrencinin transkriptini inceleyip, tez başlığını kontrol ettikten sonra sorun yok ise sisteme öğrencinin transkriptini yükleyerek sonraki aşamaya yani **“Tez Danışmanına”** gönderir (*Sorun var ise açıklama yaparak öğrenciye geri gönderir*).
- 3- Tez danışmanı gerekli incelemeleri yapar ve sorun yok ise sonraki aşamaya yani **“Ana Bilim Dalı Başkanlığına”** gönderir.
- 4- Sorun yok ise **“Doktora Yeterlik Komitesi”**si toplanır ve yeterlik jürisi belirlenir. Ana bilim dalı başkanı sistemden **“Doktora Yeterlik Sınav Jüri Atama Formu”**nu doldurur, formun çıktısı alınıp imzaların tamamlanmasını sağlar.
- 5- İmzalar tamamlandıktan sonra UBYS üzerinden Enstitü Müdürlüğüne gönderir, online sisteme UBYS numarasını girerek sonraki aşamaya yani **“Enstitü Müdürlüğüne”** gönderir.
- 6- Sorun yok ise EYK kararı ile jüri onaylanır, jüri üyelerine görevlendirme yazısı yazılır, görevlendirme yazısı sisteme yüklenir ve enstitü öğrenci işleri tarafından sonraki aşamaya yani **“Tez Danışmanına”** gönderilir.
- 7- Sorun yok ise tez danışmanı başvuru sistemine jüri üyelerinin e-posta adreslerini girerek jüri üyelerinin sisteme erişimini sağlar.
- 8- Öğrencinin yeterlik sınavı yapılır, danışman online sistemden **“Doktora Yeterlik Tutanak Formu”**nu doldurduktan sonra çıktısını alarak jüri üyelerinin imzalamasını sağlar. İmzalanan **“Tez Savunması Sınav Tutanak Formu”** online sisteme yükler (3 gün içerisinde *ıslak imzalı tutanak, orijinal sorular ve öğrencinin cevap kağıdı Enstitü Müdürlüğüne elden teslim edilmelidir*) ve sonraki aşamaya yani **“Ana Bilim Dalı Başkanlığına”** gönderir.
- 9- Sorun yok ise **“Doktora Yeterlik Sınav Tutanak Formu”**, **“Sınav Soruları ve Öğrencinin Cevap Kağıtları”** taranıp ek yapılarak 3 gün içerisinde UBYS üzerinden Enstitü Müdürlüğüne resmi yazı ile gönderilir ve sonra sisteme UBYS numarasını girerek sonraki aşamaya yani **“Enstitü Öğrenci İşlerine”** gönderir.
- 10- Islak imzalı belgeler teslim edildikten sonra süreç **Enstitü Öğrenci İşleri** tarafından sonlandırılır.